



МУ «Грозненский РОО»
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. БЕРКАТ-ЮРТ
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
(МБОУ «НОШ с. Беркат-Юрт»)**

МХБ «Грозненски К1ДО»
**МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
БЕРКАТ-ЮРТАРА ЙУБЪАНЦАРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЙХБ «БЕРКАТ - ЮРТАРА ЙИИ»)**

П Р И К А З

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0000A2EEDDE0A772E2E8C8C800
Владелец: Валерия Митина Олег Касимов
Действителен с 31.10.2020 по 24.03.2027

01.09.2026г.

№ 40/1

с.Беркат-Юрт

**Об организации горячего питания обучающихся
МБОУ «НОШ с.Беркат-Юрт» в 2026/2027 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», положением об организации питания учащихся МБОУ «НОШ с.Беркат-Юрт Грозненского муниципального района», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2026-2027 учебном году для обучающихся 1–4-х классов в дни работы МБОУ «НОШ с.Беркат-Юрт» основное горячее питание.

2. Закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
3. Классным руководителям 1–4-х классов:
- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
4. Учителям, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:
- организованно сопровождать обучающихся в столовую по окончании урока;
 - проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
 - осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.
5. Главному бухгалтеру Датаевой Самарт Сулеймановне:
- обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся;

6 . Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____

М.С-Х.Вацуева

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УР _____

Б.А. Датаева

Заместитель директора по АХЧ _____

М.С-Х. Вацуев

Заместитель директора по ВР _____

З.А. Болтаева

Главный бухгалтер _____

С.С. Датаева
