

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ «НОШ с. Беркат-Юрт» на 2023 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с нормативно-правовыми документами для реализации целевой модели. 	Август 2023	
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в _____		<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ «НОШ с. Беркат-Юрт Грозненского муниципального района» 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ «НОШ с. Беркат-Юрт Грозненского муниципального района» 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ «НОШ с. Беркат-Юрт Грозненского муниципального района» 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ «НОШ с. Беркат-Юрт Грозненского 	Август 2023 года	

	<p>муниципального района»</p> <p>5. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества МБОУ «НОШ с. Беркат-Юрт Грозненского муниципального района»(издание приказа).</p>	
--	---	--

<p>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы</p>		<p>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.</p> <p>2. Проведение совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p>	<p>Август 2023 г.</p> <p>Сентябрь 2023 г.</p>
<p>Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества</p>		<p>3. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества по моделям «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик»)</p> <p>1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте школы.</p>	<p>Сентябрь 2023 г.</p> <p>В течение учебного года</p>

2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/ педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</p>	Сентябрь 2023 г.	
----	--------------------------------	----------------------------	--	------------------	--

		Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 	Сентябрь 2022 г.	
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 	Сентябрь 2022 г.	
		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 	Сентябрь 2022 г.	
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 	Сентябрь 2022 г.	
		Закрепление наставнических пар / групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 	Сентябрь 2022г. Сентябрь 2022г.	

	6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	Регулярные встречи наставника и наставляемого. Ведение необходимой документации.	В течение учебного года
	7	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставникам и	Организация системы конкурсов, ориентированных на выявление лучших практик наставничества	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Декабрь 2022 г.
	7	Отчеты по итогам наставнической программы	Отчеты по итогам наставнической программы	Участие в конкурсах.	В течение всего периода реализации Целевой модели наставничества
	7	Мотивация и поощрения наставников	Мотивация и поощрения наставников	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.	Апрель-май 2022 г.
				1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Апрель-май 2022 г.

			4. Публикация результатов программы лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров.	В течение учебного года	
--	--	--	---	-------------------------	--